



**МУ «Управление образования Администрации
Шелковского муниципального района» Чеченской Республики
МБОУ «КАРШИГА-АУЛЬСКАЯ СОШ»**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«КАРШИГА-АУЛЬСКИ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛЬ»**

366111, ЧР Шелковской район, с. Каршыга-Аул, ул Школьная, 4 тел. 8(928) 085-23-09 E-mail: karshiga_sosh@mail.ru

ПРИКАЗ

21.03.2020г.

№ 89/1

О проведении самообследования

В соответствии с п.3 ч.2 ст.29 ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017г № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательных организаций» на основании Устава и в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования:
 - председатель рабочей группы: Шаршева О.Б., заместитель директора по УВР;
 - члены рабочей группы: Телемишова М.Я., заместитель директора по ВР;
Сатыров А.А., заместитель директора по ИКТ;
Чулаева А.А., главный бухгалтер;
Шаршева А.А., документовод.
2. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться:
 - Федеральным законом «Об образовании в РФ»;
 - приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
 - приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
3. Рабочей группе подготовить:
 - оценочную часть отчета, включающую оценку образовательной деятельности, системы управления школы, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического,

библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, и представить директору в срок до 26 марта 2019г.

4. Председателю рабочей группы Шаршевой О.Б., заместителю директора по УВР и Сатырову А.А., ответственному за школьный сайт в срок до 28 марта 2020г разместить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет на официальном сайте школы.
5. Документоводу Шаршевой А.И. в срок до 20 апреля направить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет начальнику МУ «УО Шелковского муниципального района» ЧР.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Еракаев Р.Х.

С приказом ознакомлен (а):