|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мой профсоюз**  http://sosh56.edu95.ru/index.php?component=download&file=ada489f0c7124603a5cf6ddde8a0fc51cc933a65b89d823963aded62393c2db2  **Что делает Профсоюз?*****П***ротягивает руку помощи!**Р**ешает социальные проблемы!***О***тстаивает права и интересы человека труда***Ф***ормирует основные требования к работодателю!***С***одействует росту заработной платы!***О***существляет представительство интересов в      ***Ю***ридически поддерживает и защищает!***З***нает, что делать!***Главная задача профсоюзного комитета-социальная защита членов профсоюза.***C:\Users\shool\Desktop\для сайта Профсоюз\для Алимхана\20160514_093148.jpg***Первичная Профсоюзная организация МБОУ  "Каршига-Аульская СОШ " насчитывает 30 членов, из них педагогов – 16 ППО МБОУ « Каршига-Аульская СОШ" руководствуется в своей деятельности Уставом профсоюза работников народного образования и науки РФ, Законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», нормативными актами выборных органов профсоюза.*****Гарантом социальных и трудовых прав сотрудников является коллективный договор.****Основные направления организации работы профсоюзного комитета****1. Организационно-уставные аспекты в организаторской работе комитета профсоюза:*** планирование работы профкома и комиссии;
* подготовка и проведение профсоюзных собраний;
* информационная и разъяснительная работа среди членов профсоюза;
* оформление профсоюзных документов

**2. Организаторская работа профкома в социально-правовой сфере*** подготовка и внесение на рассмотрение профсоюзных собраний вопросов по социально-трудовым вопросам;
* участие в разработке локальных нормативных актов школы;
* участие в рассмотрении индивидуальных правовых споров.

**3. Организаторская работа в области охраны труда*** подготовка вопросов по охране труда для обсуждения на заседании профкома;
* участие в работе по обеспечению требований охраны труда в школе;
* участие в мероприятиях по охране труда и др.

**4. Организаторская работа профкома в процессе осуществления контрольной функции*** изучение и рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета вопросов  соблюдения трудового законодательства;
* анализ приказов по вопросам приема и увольнение, подготовка информации и др.

**5. Организаторская работа по оздоровлению членов профсоюза*** рассмотрение вопросов оздоровления среди членов Профсоюза на заседании профкома;

**6. Деятельность профкома по организации досуга членов профсоюза*** участие в организации и проведении в коллективе профессиональных и других праздников и др.

**7. Организаторская работа комитета профсоюза по работе с ветеранами профсоюза и педагогического труда.*** организация поздравления ветеранов с днем рождения, профессиональными и другими праздниками;
* приглашение ветеранов на профсоюзные общешкольные мероприятия и др.

**Состав профкома:**  Шаршева Арина Исламовна – председатель первичной профсоюзной организации МБОУ «Каршига-Аульская СОШ» телефон : + 7 (928) 948 – 60-15 C:\Users\shool\Desktop\ПРОФСОЮЗ\фото профсоюз\20160514_101806.jpg Список уполномоченных первичной профсоюзной организации МБОУ « Каршига-Аульская СОШ»Шаршева А.И.- Уполномоченный по труду и заработной плате. Сатыров А.А. - Уполномоченный по правозащитной работе и охране труда. Уполномоченный по информационной и обеспечение гласности  по профсоюзной деятельности.Кельдимуратова Э.Р. - Уполномоченный организационной массовой и уставной работе. Уполномоченный по культурной массовой и оздоровительной работеАбдулмежитова Н.З.- Уполномоченный по пенсионные и социальные обеспечения. по жилищное бытовым вопросам.Утвержден на заседании профкома«\_\_27» 08. 2016\_г.**План работы профсоюзного комитета** **МБОУ «Каршига-Аульская СОШ» на 2015-2016 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Темы  | Дата |
|  | О готовности школы к новому 2015-2016 уч. г.Об участии профкома в тарификации учителей школы (стаж, трудовые книжки, согласование тарификации с профкомом)Утверждение плана работы первичной профсоюзной организации. | Сентябрь  |
|  | Празднование Дня учителя. | Октябрь  |
|  | О выполнении Соглашения по охране труда между администрацией и профкомом школы и принятие нового  | Ноябрь  |
|  | Заседание профсоюзного кружка «Правовое поле» |  |
|  |  Подготовка и празднования Нового года составление стат отчета за 2015г.  | Декабрь  |
|  | Проведение с членами профсоюза бесед по правовым вопросам  Аттестация учителей  | Январь |
|  | О подготовке празднования Дня Защитника Отечества и Международного женского дня | Февраль  |
|  | Знакомство работников школы с изменениями в законодательстве РФ, вновь принятыми нормативно –правовыми актами муниципального образования.О подготовке информации для работников школы о начисленных и уплаченных страховых взносах.организация посещения музея А-Х Кадырова и национального музея ЧР.Участие в мероприятиях, посвященных ко Дню Конституции в ЧР (23 марта) | Март  |
|  | Отчет о работе уполномоченного по охране труда профсоюза. Участие в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний | Апрель  |
|  | Участие в мероприятиях посвященный ко Дню памяти и скорби Чеченского народа (10 мая)(чтение мовлида)Своевременное подготовка графика отпусков работникам школы и выплаты отпускных. | Май  |
|  | Об организации летнего отдыха членов профсоюзов. | Июнь  |
|  | Участие в работе комиссии по приемке школы. Осуществление контроля за прохождением сотрудниками медицинских осмотров. | август |

 |